

PROGRAMMA

8,30 Registrazione partecipanti e saluto del Presidente Dott. Cristian Pediconi.

9,00 L'organizzazione sanitaria, il lavoro di equipe, i ruoli delle professioni sanitarie.

10,00 I riferimenti normativi del settore pubblico e del settore privato. Dequalificazione e demansionamento.

11,00 Coffee break

11,30 Esercizio della professione: mansioni superiori e mansioni inferiori. Il demansionamento di fatto e il demansionamento di diritto. Il demansionamento per richiesta del lavoratore. L'equivalenza delle mansioni. Attività amministrative, attività sanitarie e attività organizzative: i criteri di distinzione.

12,30 La riorganizzazione dei processi di lavoro. La mancata presa in carico è demansionamento? Medici e demansionamento, infermieri e demansionamento, professioni sanitarie e demansionamento. Il demansionamento, il rimansionamento e la disistima aziendale.

13,30 Pausa pranzo

14,30 Attività clinico-assistenziale e attività organizzativo-gestionale: mansioni superiori, mansioni equivalenti o mansioni diverse? Le modalità attuative del demansionamento: durata e risarcimento del danno.

15,30 Il mancato rinnovo dell'incarico dirigenziale, della posizione organizzativa e di coordinamento. Dististima aziendale e demansionamento I piani di lavoro e il mancato riconoscimento delle professionalità.

16,30 Il risarcimento per attività demansionante. Le caratteristiche dell'attività lavorativa Il mobbing e il demansionamento.

17,30 Effettuazione del test di verifica e chiusura del corso.



Scheda di iscrizione da compilare e da inviare al n° Fax 0855/241838 del Collegio P.A.S.M. di Teramo oppure spes@teramomafingilia.it

Cognome _____

Nome _____

Luogo e data di nascita _____ / ____ / ____

C.F. _____

Domicilio _____ n. _____

C.A.P. _____ Città _____ Prov _____

Tel./Cell _____

Fax _____ E-Mail _____

Data edizione scelta _____ / ____ / ____

Qualifica: infermiere Inf. Ped. Ass. San.

Data _____ Firma _____

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 sulla privacy. I dati non saranno né diffusi, né comunicati a soggetti diversi da quelli che concorrono alla prestazione dei servizi richiesti. Dichiaro di aver preso visione dell'informativa riportata in calce.

Data _____ Firma _____

Informativa ai sensi dell'Art. 13 D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali). I dati personali verranno trattati ai fini delle operazioni di segreteria relative al convegno. L'autorizzazione al trattamento dei Vs dati è obbligatoria e, in suo assenza, non ci sarà possibile procedere alle operazioni richieste. Al riguardo, sono garantiti i diritti sanciti dall'Art.7 del Decreto Legislativo 196/2003. I dati non verranno comunicati ad alcuna società commerciale.